

**CORSO DI LAUREA IN
BIOTECNOLOGIE PER LA SALUTE E PER L'AMBIENTE
(Cl. 9/S)**

**Regolamento per l'assegnazione della tesi di laurea
e lo svolgimento dell'esame finale di laurea**

- 1. La Tesi di Laurea in *Biotecnologie per la Salute e per l'Ambiente*** (Classe delle Lauree specialistiche 9/S) è di tipo sperimentale di base e/o applicativo e, in sintonia con gli obiettivi del corso di laurea, ha preferibilmente carattere multidisciplinare e/o interdisciplinare. Essa consiste in una ricerca originale su processi e dinamiche di interesse ambientale, con particolare riguardo a problemi di analisi, gestione, protezione e valorizzazione delle risorse ambientali, e valutazione del rischio ambientale, preferibilmente nel contesto di concrete realtà presenti nel territorio.
- 2.** L'elaborazione della tesi procede sotto la guida di un docente della Facoltà, che assume funzione di **Relatore**. Potranno contribuire all'attività tutoriale uno o più Correlatori, indicati dal Relatore fra i docenti ufficiali della Facoltà (**Correlatori interni**)
- 3.** Il coordinamento delle attività relative all'assegnazione delle tesi e alla nomina dei relatori è affidato ad una **Commissione Tesi**, che è nominata dal Consiglio di Facoltà e rimane in carica per due anni. La Commissione Tesi è costituita da tre membri, di cui uno, con funzione di **Coordinatore**, eletto in seno alla Commissione stessa.
- 4.** Possono chiedere l'assegnazione della tesi gli studenti che abbiano maturato almeno 213 (180 + 33) dei 300 crediti previsti dal Piano di Studio del Corso di Laurea. L'argomento di tesi può essere concordato fra studente e docente. La richiesta di assegnazione della tesi, compilata in ogni sua parte su modulo appositamente predisposto e vidimata dal docente interessato, va presentata al Coordinatore della Commissione Tesi. Fra la data di assegnazione della tesi e la presentazione del lavoro in esame di Laurea devono intercorrere non meno di sei mesi.
- 5.** La Commissione assegna ufficialmente la tesi e nomina il Relatore e gli eventuali Correlatori. Il Relatore è responsabile, nei confronti della Facoltà, delle attività relative all'elaborazione della tesi. Oltre a guidare lo studente nel lavoro di tesi, il Relatore sostituisce il Tutore nel servizio di tutorato. Al Relatore compete l'approvazione dell'elaborato finale e la presentazione del laureando alla Commissione di laurea (punto 7). Se il lavoro di tesi prevede un periodo di lavoro presso una struttura esterna alla Facoltà, la domanda di assegnazione tesi deve indicare un referente presso tale struttura, che è nominato **Correlatore esterno**.
- 6.** Se il progetto di tesi prevede che lo studente lavori presso una struttura esterna alla Seconda Università di Napoli, al momento dell'assegnazione della tesi la Commissione Tesi attiverà l'estensione dell'assicurazione dello studente contro infortuni.
- 7.** Almeno due settimane prima della seduta d'esame di laurea, il candidato che intende sostenere l'esame presenta alla Commissione tesi una **domanda di ammissione** su apposito modulo vidimato dal Relatore, allegando allo stesso un riassunto esaustivo della Tesi di laurea. La Commissione Tesi nomina tra i docenti ufficiali della Facoltà un **Controrelatore**, cui trasmette il riassunto. Eventuali Correlatori non possono svolgere la funzione di Controrelatore per lo stesso candidato. Lo studente è tenuto a consegnare, entro dieci giorni dalla seduta

dell'esame di laurea, una copia completa della tesi al Controrelatore ed una all'Ufficio di Presidenza. *Questa documentazione prescinde da quella la cui consegna in Segreteria Studenti è prevista dal Regolamento didattico di Ateneo.* Qualora il Relatore ritenga che possano sussistere le condizioni per l'attribuzione della lode (punto 11), ne informa per iscritto la Commissione Tesi al momento della presentazione della domanda di ammissione all'esame di laurea. La Commissione Tesi passerà l'informazione al Controrelatore al momento della nomina. Compito del Controrelatore è valutare la qualità del lavoro di tesi, anche attraverso un colloquio con il candidato, e riferirne in Commissione d'esame di Laurea. La Commissione Tesi compila l'elenco degli studenti ammessi all'esame di laurea, dei relativi Relatori e Controrelatori, indicando le eventuali proposte di lode, e lo trasmette alla Presidenza di Facoltà. Gli elaborati depositati presso la Presidenza di Facoltà sono posti a disposizione di quanti vogliono prenderne visione fino all'esame di laurea e successivamente trasferiti alla Biblioteca.

8. La Commissione d'esame di laurea è nominata dal Preside di Facoltà ed è costituita da undici membri, di cui uno con funzione di Presidente. Della Commissione d'esame di laurea devono necessariamente far parte il Relatore e il Controrelatore di ciascun candidato. Insieme alla comunicazione di nomina, ai membri della Commissione di laurea è fatta pervenire dall'Ufficio di Presidenza una copia del riassunto dell'elaborato di tesi di ciascun candidato.

9. Prima dell'esame di laurea, il Relatore presenta il candidato alla Commissione di laurea, illustrando gli aspetti salienti del lavoro svolto. Alla presentazione del candidato potrà contribuire, su invito del Relatore, anche l'eventuale Correlatore esterno. **L'esame di laurea** consiste nella esposizione e discussione pubblica dell'elaborato di tesi. Al termine di questo la Commissione di laurea, a porte chiuse e su proposta motivata del Relatore e, in successione, del Controrelatore, attribuisce un punteggio al lavoro di tesi, che contribuirà alla composizione del voto finale di laurea (punto 10).

10. Alla votazione di laurea, espressa in centodecimi, contribuiscono in somma algebrica:

- la media ottenuta negli esami di profitto, espressa in centodecimi;
- il punteggio attribuito dalla Commissione di laurea, fino a un massimo di 8 punti
- 3 punti aggiuntivi a coloro che conseguono la laurea entro i due anni accademici di corso;
- 1 punto aggiuntivo a coloro che conseguono la laurea entro un anno fuori corso.

1. Se il totale è superiore o uguale a 113, può essere votata, su proposta del relatore, **l'attribuzione della lode**, che deve essere approvata dalla Commissione di laurea all'unanimità.